

## **Gebruik ClubApp voor het plannen – raadplegen – ruilen van bardienst(en)**

### **Plannen via All United**

De afgelopen jaren heb je je bardiensten gepland via All United waarbij je via een snelkoppeling op de website van TC Boemerang rechtstreeks kon inloggen in het plangedeelte van All United (<https://pr01.allunited.nl/index.php?section=TCBOEMERANG>).

Dit werkt nog steeds en de manier waarop kun je uiteraard nog steeds nalezen op onze website onder de knop “bardienst” (<http://www.tcboemerang.nl/bardienst/>).

### **Plannen via ClubApp**

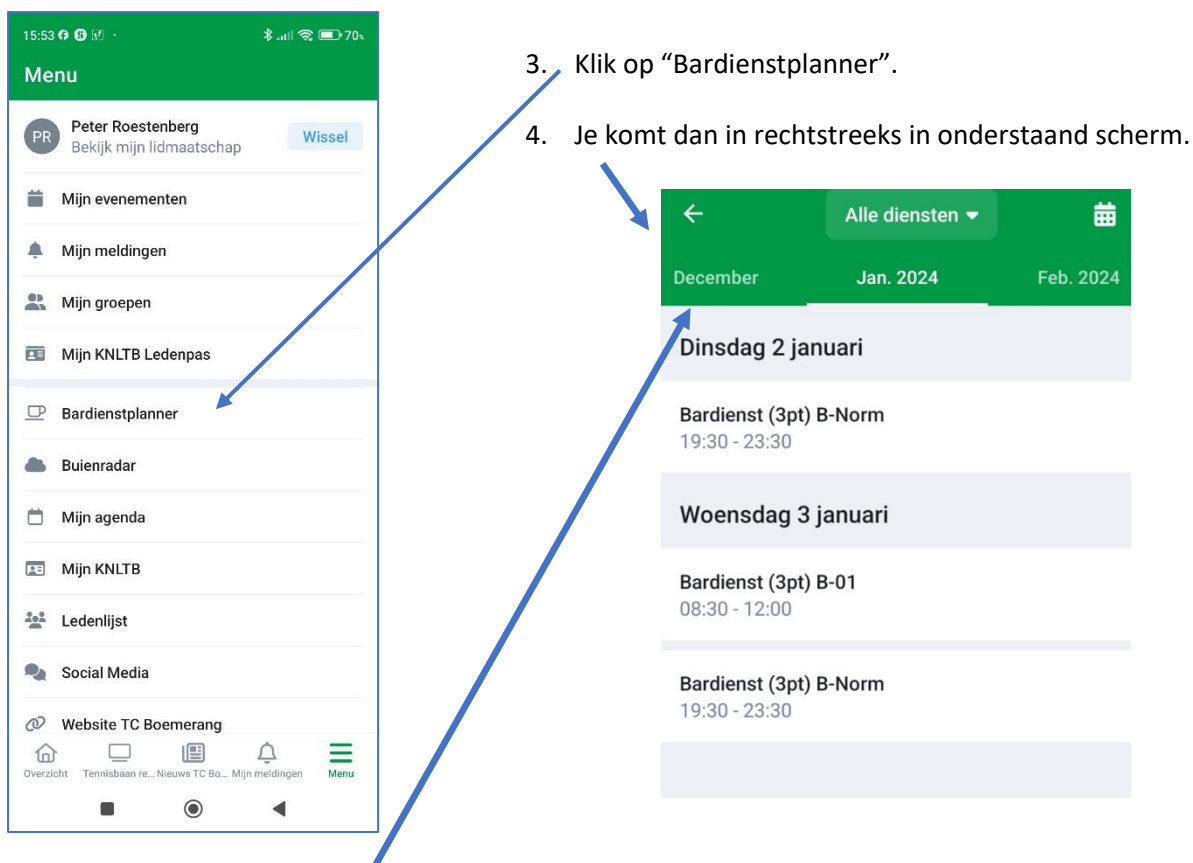
Inmiddels maken we als vereniging ook gebruik van de ClubApp van All United.

Vanaf nu kun je je bardiensten ook plannen via deze ClubApp.

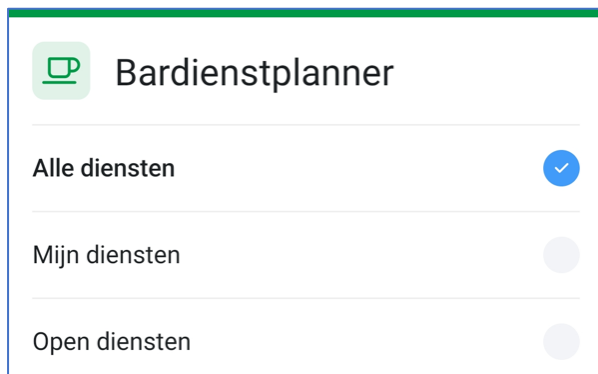
Het plangedeelte is in beide werkwijzen gelijk zodat je de beschrijving op onze website daarvoor ook kunt gebruiken.

### **Korte beschrijving vwb gebruik van de ClubApp voor het plannen van bardiensten.**

1. Open de ClubApp.
2. Open het menu (linksboven) en dan kom je in onderstaand scherm.



5. Hier kun je direct de maand kiezen die je wil raadplegen om je bardienst te plannen.
6. Hoe heb ik snel inzicht in het jaar en/of de openstaande diensten en/of mijn geplande bardiensten?



Bovenin het dagenscherf staat een blokje met daarin de tekst: "Alle diensten". Klik hierop en je krijgt het linkerscherf te zien.

Hier kun je dus kiezen uit drie opties.

Via dit scherm kun je dus ook op elk moment nakijken wanneer je je bardiensten ook alweer had gepland.

7. Als je gaat plannen voor 2024 dan kun je dus het beste kiezen voor "Alle diensten".



8. Je kunt nu een bepaalde maand selecteren.

Zoals eerder al aangegeven kun je hier dus een bepaalde dag selecteren door erop te klikken.

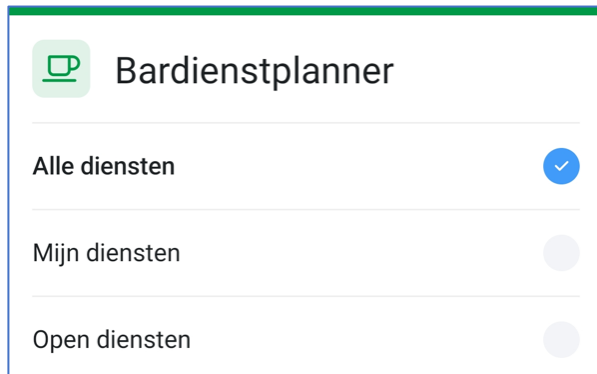
Als er meerdere regels staan (verschillende bardiensttijden) dan moet je op een betreffende dienst klikken.

Je krijgt dan onderstaand scherm te zien.



9. Je zit hier dat er nog 2 van de aangegeven bardiensten open staan. Klik hier op "inschrijven" en dan wordt de betreffende dienst op jouw naam gezet. Je krijgt dan nog extra de vraagdaadwerkelijk in te schrijven door op de knop "inschrijven" te klikken. Je zit dan direct het resultaat op je scherm.

10. Nu kun je hetzelfde voor je volgende bardienst(en) doen.
11. Via het eerder getoonde venster kun je al de geplande bardiensten nog eens bekijken.



#### **TIP bij het foutief plannen van een bardienst**

Plan je per ongeluk een bardienst op een verkeerde datum dan kun je deze zelf niet meer verwijderen.

Je kunt al wel een nieuwe bardienst plannen als vervanging hiervoor.

Voor het verwijderen van de verkeerd geplande bardienst moet je een mail sturen naar [pc.bardienst@tc-boemerang.nl](mailto:pc.bardienst@tc-boemerang.nl)

Wij verwijderen deze bardienst dan voor je en bevestigen dit middels een mail.

### **Bardienst ruilen**

Via het basismenu en de keuze "Bardienstplanner" kun je door het bekijken van de maanden iemand zoeken om een bardienst te ruilen ed.

Je kunt niet direct op naam van iemand zoeken maar wel scrollen door de maanden en zien welke datum - dienst - naam voor de ruiling in aanmerking komt.

Heb je een geschikte kandidaat gevonden dan kun je via het basismenu naar "ledenlijst" gaan.

Hier kun je dan de achternaam en evt voornaam intypen en klikken op "zoeken".

Je krijgt dan het telefoonnummer te zien zodat je contact kunt opnemen.

**LET OP:** Heb je iemand gevonden die je bardienst voor je draait of met je ruilt dan moet je dit wel doorgeven via een e-mail naar [pc.bardienst@tc-boemerang.nl](mailto:pc.bardienst@tc-boemerang.nl)  
Dit omdat ook de toegangsautorisatie moet worden aangepast voor die dag(en).