

Onderwerp: Beschrijving als ondersteuning van het voorlichtingsfilmpje met betrekking tot het draaien van bardienst.

Beste Boemerangers

een filmpje zegt meer dan een aantal A4-tjes met tekst maar soms is het toch wel makkelijk om ook nog snel iets na te kunnen lezen. Vandaar dit document als ondersteuning van het filmpje zoals op onze website staat onder de knop "Bardienst".

De volgorde is voor wat betreft volgorde niet helemaal overeenkomstig het filmpje. Er is wel geprobeerd om voor beiden de meest logische volgorde te kiezen.

Veel kijk- luister- en leesplezier.

1

Onderwerpen:

1. Club-pas en KNLTB-pas + Hal

a. Toegang.

b. Registratie aanwezigheid bardienst. *Komen we later ook nog op terug.*

Neem je Club- en KNLTB-pas altijd mee tbv toegang paviljoen en registratie aanwezigheid bardienst.

- Met je CLUB-pas kun je de toegangsdeur naar de hal, de deur naar het paviljoen en de deur naar het magazijn openen.
- Alle op een dag aanwezige bar- en keukendiensten moeten zich registreren middels het door de kaartlezer halen van hun KNLTB-pas.
- De kaartlezer is aan de rechterzijde van de kassa bevestigd.
- Voor het inloggen van een nieuwe bardienst dient de vorige bardienst zich uit te loggen (dit uitloggen kun je ook zelf doen).

c. AED.

In de hal nabij het afhangbord is ook een AED aanwezig. Deze hangt rechts van het afhangbord naast de deur. Na eventueel gebruik (wat we niet hopen) altijd het bestuur hierover informeren.

d. Verlichtingsknoppen terrasverlichting.

e. Bedieningspaneel terrasverwarming (sleutel in sleutelkastje in keuken).

f. Bedieningskast baanverlichting.

Kijk in de hal eens rond. Links naast het tassenrek tref je de knoppen van de terrasverlichting. Boven de AED staat een EHBO-doos. Links naast de AED tref je de bediening aan van de terrasverwarming (de sleutel hangt in het sleutelkastje in de keuken). In het deel naar de kleedkamers tref je de bediening van de baanverlichting.

2. Overzicht bar en meer specifiek;

- a. Toegang keuken (klapdeur links)
- b. Kassa (paslezer / handleidingen op bar / pinautomaat)

Uitleg gebruik kassa.

- Handleidingen aanwezig op de bar met o.a.:
 - Aanmaken kladblok op naam tbv eenmalig afrekenen.
 - Mogelijkheid tot het kunnen splitsen van de rekening.
 - Controle op het laten afrekenen van alle openstaande bonnen per dag.
- Pinautomaat aanwezig (geen contact geld meer). Nieuwe papierrolletjes in kastje onder kassa.

LET OP: Er mag geen alcoholische drank verkocht/verstrekkt worden aan personen onder de 18 jaar. Bij twijfel om een legitimatie vragen. Bij overtreding hiervan kan het de vereniging een heel hoge boete opleveren en/of sluiting van het paviljoen.

- c. Taps, spoelbakken en kratten tbv emballage onder spoelbakken.

Emballage opruimen.

- Tijdens je bardienst plaats je de lege flesjes in de juiste kratten (onder de spoelbak).
- Indien een krat vol is dan zet je deze even achter in het magazijn nabij de achterdeur.
- Je zet dan een nieuwe lege krat achter de bar.
- Lege wijnflessen ed plaats je ook achter bij de achterdeur van het magazijn.
- Voor afloop van je bardienst plaats je de volle krat(ten) leeggoed in het krattenhok.
 - Het krattenhok kun je bereiken via de achterdeur (rechtsaf) en de sleutel hangt op de deurstijl (rechts) van de achterdeur.
 - De lege wijnflessen ed deponeer je in de glascontainer. Deze staat links tegen het handbalveld aan (evenals papier- en restafvalcontainer).

OPM: De verlichting in het magazijn gaat automatisch aan/uit.

Bier tappen. Laat het iemand even voor doen als het je eerste keer is.

- De bierfusten staan onder de taps.
- Indien leeg dan kun je deze vervangen. Is het de 1^e keer dan vraag het even aan een van de aanwezige leden. Er is zeker iemand die je hierbij wil helpen.
Opm: Van alle soorten bier staat er altijd een vol fust achteraan in de koeling onder de tap.
- Volle fusten staan achter in het magazijn in de grote koeling.
- Vul de grote koeling ook weer aan met een identiek fust (oudste vooraan).

Spoelbakken vullen (en leegmaken)

- Plaats waterstop in spoelbakken en vul de bakken met water.
- Gooi een zeepblokje in een van de spoelbakken.
- Na afloop van je bardienst de spoelbakken leeg laten lopen en schoonmaken, evenals de roosters onder de taps. Bij voorkeur met heet water.

d. Koffiezetapparaat.

Uitleg koffiezetapparaat.

Soms moet er een handeling plaatsvinden vwb reiniging ed.

Er is een korte instructie aanwezig en je kunt via QR-code een instructie en/of filmpje bekijken.

e. Drankvitries en voorraad schuifladen.

Tegen het einde van je bardienst kun je al beginnen met het aanvullen van de drankvitries en eventueel de voorraad in de schuifladen.

Let er bij het aanvullen van de drankvitries op dat je de oude flesjes vooraan zet. Dit om het over de tijd raken van flesjes te voorkomen.

3

f. Geluidskast (handleiding op deur) en specifiek de knoppenwand.

Als je naar de bar/keukendeur loopt zie je een aantal knoppen aan de wand van de geluidskast. Deze zijn voor de diverse lichtgroepen en het openzetten van de toegangsdeur naar het paviljoen.

- In de geluidskast hangt een afzonderlijke beschrijving vwb gebruik hiervan.
- Vergeet de verlichting, geluidsinstallatie, ed niet uit te zetten bij vertrek.

3. Keuken

a. Toegang magazijn.

Met je Club-pas kun je deur naar het magazijn openen tijdens je bardienst. Je kunt deze tijdens je bardienst het beste open laten staan. Voor vertrek na je bardienst moet deze deur uiteraard weer dicht gedaan worden.

b. Vaatspoeler.

Er is een spoeler aanwezig in de keuken. De beschrijving hoe deze te gebruiken hang op de muur naast de vaatspoeler.

Indien er gebruik gemaakt wordt van bestek, bakjes, borden, ed, dient men deze eerst af te spoelen in de spoelbak in de keuken alvorens deze in de vaatspoeler te plaatsen. Soms is het zelf afwassen beter en sneller.

c. Frituur.

Gebruik frituur.

- Wanneer?
Jij bepaalt als bardienst zelf of je de frituur wilt gebruiken voor het tegen betaling verstrekken van oa bitterballen.
- Hoe werkt het?
De temperatuurknop op de juiste stand zetten. De deksel(s) uiteraard verwijderen.
- Afzuiger aanzetten.
- Na gebruik de temperatuurknop op "0" draaien en de deksels weer op de frituur plaatsen.

- d. Koelkast / vriezer.

Hierin kun je de eventueel te verstrekken kaas/worst vinden in bakjes met daarop de dag waarvoor het bestemd is.

- e. Afvalbakken.

Verduurzaming is ook een actueel onderwerp bij TC Boemerang.
In de keuken staan ook een aantal afvalbakken om het afval te scheiden. Maak hier gebruik van en verwissel de zak als deze vol is. De volle zakken kun je in de containers buiten deponeren.

4

4. Afsluiten na het draaien van je bardienst

- a. Keuken
 - i. uitzetten frituur en afzuiging
 - ii. uitruimen en uitzetten vaatspoeler
 - iii. deur magazijn dicht
- b. Bar
 - i. alle verlichting uit
 - ii. geluidsinstallatie uit
 - iii. toegangsdeur paviljoen op slot (knop)
- c. Hal/park
 - i. baanverlichting uit
 - ii. terrasverlichting uit
 - iii. terrasverwarming uit
 - iv. buitendeur dicht (altijd controleren)

Wat te doen voor en bij het afsluiten na je bardienst?

Voor het afsluiten van je bardienst moet je:

- d. Alle drank aanvullen.
Zorg er wel voor dat de oude flesjes vooraan staan (spiegelen). Dit ivm het overschrijden van de houdbaarheidsdatum).
- e. Het glaswerk reinigen.
- f. De vaatspoeler laten draaien en uitruimen.
Bij aanvang van je bardienst kun je de vaatspoeler al aanzetten. Vergeet deze niet uit te zetten als je je bardienst beëindigt.
- g. De tafels (binnen en buiten) schoonmaken en alles rechtzetten.
- h. Voor, achter en op de bar alles schoonmaken.
- i. De spoelbakken leeg laten lopen.
- j. Het tapgedeelte schoonmaken (bij voorkeur met warm water).
- k. Vaatdoekjes en handdoeken liggen in de keukenkastjes. De vuile doeken kun je in de wasmand deponeren in de keuken!

5. Binnen in het paviljoen/keuken:

- Staat de frituur en de afzuiging uit?
- Staat de geluidsinstallatie uit?

- Is de verlichting in de keuken en het paviljoen overal uit (ook die van de drankkasten).
PS: De verlichting in het magazijn gaat automatisch aan en uit.
- Staat de knop waarmee je de toegangsdeur naar het paviljoen hebt ontgrendeld weer op “gesloten”? Controleer dit altijd even.

Tip A: Als je met tweeën bardienst draait dan kun je deze knop al op “gesloten” zetten en controleren of de deur ook is afgesloten als je de onderwerpen zoals genoemd onder ‘buiten en in de hal’ controleert. Je collega kan je dan handmatig binnenlaten. Hierdoor weet je zeker dat het goed is afgesloten.

Tip B: Je kunt ook alles controleren en uitzetten (buiten en binnen) en dan beiden het paviljoen via de hal verlaten en op dat moment even controleren of de toegangsdeur naar het paviljoen is afgesloten. Ook kun je dan tegelijkertijd de buitendeur naar de hal van buitenaf goed dichtdrukken.

Buiten en in de hal:

- Is de verlichting op het terras uit?
- Is de baanverlichting overal uit?
- Is de terrasverwarming uit?
Dit is met name van belang in de wintermaanden. De bediening zit rechts naast het afhangbord in de hal (iets hoger rechts).
- Is de buitendeur naar de hal goed dicht (even checken door aan de klink te trekken).

Goed om te weten.

- Tijdens de avondbardienst mag er rond gegaan worden met kaas en worst en/of pinda's op de tafeltjes gezet worden. Alles met mate natuurlijk.
Per avond staat er voor de kaas/worst een bak in de koelkast in de keuken. Op is op.
- Als bardienst bepaal jij de eindtijd.
Normaal is dit de “plantijd” maar de ervaring leert dat dit wel eens wat uitloopt.
- Je kunt vaak tegen het eind van je bardienst al beginnen met aanvullen van de voorraad, de vaatwasser in- of uitruimen, schoonmaken, etc.
- De autorisatie van je Club-pas geldt altijd alleen voor de dag dat je bardienst hebt.
LET OP: Na 24.00 uur werkt deze dus niet meer. Sluit dus pas af als je alles hebt gedaan en eventueel je jas en/of tas hebt meegenomen.
- Er blijft buiten het paviljoen altijd nog enige tijd wat verlichting branden. Dit betreft de verlichting nabij de fietsenstalling, onderin de bloembakken en op het pad naar het parkeerterrein. Deze gaat op een later tijdstip vanzelf uit.