

Wijzigen NAW-gegevens en Privacy instellingen

Wijzigen eigen persoonsgegevens

Ga (na het inloggen) naar het linkermenu en klik op "NAW-gegevens bijwerken". Je krijgt dan onderstaand scherm te zien. In dit scherm kun je de betreffende gegevens aanpassen en na afronding klik je op "Versturen".

De ledenadministrateur krijgt hiervan bericht en zal na controle de nieuwe gegevens accepteren.

Indien niet akkoord dan krijg je hiervan een e-mail van de ledenadministrateur.

The screenshot shows the 'NAW-gegevens bijwerken' (Update NAW data) form. On the left is a dark blue sidebar with the 'All United' logo and navigation links: 'TC Boemerang', 'Home', 'NAW-gegevens bijwerken', 'Privacy instellingen', 'Ledenlijst', 'Bardiensten', 'Bardienstenoverzicht', and 'Uitloggen'. The main content area has a title 'NAW-gegevens bijwerken' and a sub-header 'Gegevens bijwerken'. It contains a date field for 'Gewenste ingangsdatum' (Desired start date) with the value '15-08-2018' and an asterisk. Below it are two empty fields for 'Relatie'. A section titled 'Aan te passen gegevens' (Data to be updated) includes a note: 'Geef in het blok hierboven bij het veld 'Gewenste ingangsdatum' de datum in dat deze aanpassingen doorgevoerd moeten worden.' (Specify in the block above, next to the 'Desired start date' field, the date by which these adjustments must be implemented). This section contains input fields for: 'Straat', 'Nummer', 'Postcode', 'Plaats', 'Land' (set to 'Nederland'), 'Telefoon', 'Mobiel', 'E-mail', and 'E-mail factuurontvanger'. A 'Versturen' (Send) button is at the bottom.

Wijzigen Privacy instellingen

Waarom is dit onderwerp toegevoegd?

Het is wettelijk geregeld dat alle bedrijven, instellingen en ook verenigingen zich hieraan moeten houden in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit is een onderwerp dat de afgelopen periode ook veel aandacht heeft gekregen en waar ook verenigingen zich aan moeten houden.

Op zich kun je dit laten zoals het nu is omdat er aan de handeswijze op zich binnen onze vereniging niets is gewijzigd.

Werkwijze wijzigen privacy instellingen:

Ga (na het inloggen) naar het linkermenu en klik op "NAW-gegevens bijwerken".

Je krijgt dan onderstaand scherm te zien.

Deze optie is toegevoegd in het kader van de AVG.

je kunt hier eventueel wijzigingen aanbrengen en dan klikken op "Versturen" (onderaan).

LET OP:

Deze wijzigingen worden rechtstreeks doorgevoerd in de ledenadministratie.

Denk dus goed na wat je gaat wijzigen. Foutief gewijzigd kan mogelijk niet direct opvallen bij je zelf of bij de ledenadministrateur waardoor je mogelijk geen informatie meer ontvangt van de tennisvereniging.

PS: Als TC Boemerang gebruiken wij onze ledenadministratie niet voor commerciële doeleinden.

PS: Onderstaand scherm is niet compleet. Je kunt nog naar onderen scrollen voor de overige gegevens.

TC Boemerang

Home

Home

NAW-gegevens bijwerken

Privacy instellingen

Ledenlijst

Bardiensten

Bardienstenoverzicht

Uitloggen

Privacy instellingen

Gegevens bijwerken

Gewenste ingangsdatum 15-08-2018 *

Relatie

Privacy instellingen

Wat en hoe de gegevens van de leden standaard worden getoond, is vastgelegd in de reglementen van de vereniging. Meer privacy? Geef hieronder je gewenste niveau aan en welke gegevens je daarvan eventueel niet getoond wilt hebben.

Privacy niveau

Openbaar Jouw persoonsgegevens zijn zichtbaar wanneer de club/vereniging persoonsgegevens openbaar toont.

Ingelogde bezoekers Jouw persoonsgegevens zijn alleen zichtbaar voor ingelogde leden/vrijwilligers.

Ingelogde groepsleden Jouw persoonsgegevens zijn alleen zichtbaar voor ingelogde leden/vrijwilligers van groepen waar je aan deelneemt (bijv. teams en lessen).

Gebruikers Jouw persoonsgegevens zijn alleen zichtbaar voor functionarissen met toegang tot de ledenadministratie.

Overige privacy instellingen

Geboortedatum niet tonen

Pasfoto niet tonen

Versturen

Via de knop "Home" in het linkermenu kom je weer in het startscherm en zie je je eigen persoonsgegevens.

PS: Vergeet niet uit te loggen.